



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "T. Tasso"

SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di I grado
ad indirizzo musicale

via P.S. Mancini – 83044 BISACCIA (AV)

Tel. 0827/89204 Fax 0827/1811360

Sede associata di ANDRETTA (AV)

p.zza Ragazzi del '99, Tel. 0827/32089 scuola.andretta@gmail.com

EMAIL avic83200n@istruzione.it PEC avic83200n@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. **91003820643** - Codice Univoco **UF96G4**

Web site: www.icbisaccia.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "T. TASSO"-BISACCIA
Prot. **0002130 del 07/10/2020**
07 (Uscita)

Bisaccia, 06/10/2020

Alle docenti: VITALE Maria Carmela
GALLICCHIO Lucia
Alle docenti neoassunte: DI GISI Ornella
SORBO M. Antonietta

OGGETTO: *decreto di nomina in qualità di Tutor per docente neoassunto –a.s. 2020-21*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99;

VISTO l'art. 4 c.2 el'art.25 c.2 del D.Lgs165/01;

VISTO l'art. 7 del D.M. 44 del 1° febbraio 2001;

VISTO l'art. 12 del D.M. n. 850 del 27/10/2015 che ha emanato gli obiettivi, le modalità di valutazione, le attività formative e i criteri per la valutazione del personale docente in periodo di formazione e di prova, in attuazione della Legge 107/2015 art. 1 comma 118.

VISTO la C.M. prot. N. 36167 del 05/11/2015 inerente le prime indicazioni operative della nuova configurazione del periodo di prova e di formazione dei docenti neo-assunti in ruolo

VISTA la CM n.28730 del 21 settembre 2020 Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2020-2021

VISTA la nota dell'USR Campania 29227 del 30 settembre 2020, relativa all'anno di formazione e di prova dei docenti neo-assunti

VISTO il DL n° 126 del 29 ottobre 2019 – art 1-ter – per la digitalizzazione dei processi e degli strumenti di apprendimento

VISTA la Legge n. 92 del 20 agosto 2019, in merito al piano per la formazione dei docenti con riferimenti anche al nuovo curriculum di educazione civica,

SENTITO il Collegio docenti che ravvisava nelle sedute iniziali la sola necessità di procedere tempestivamente in tal senso,

PRESO ATTO

della proposta di assunzione a tempo indeterminato per le docenti:

SCUOLA dell'INFANZIA	SORBO M. Antonietta
SCUOLA PRIMARIA	DI GISI Ornella

ASSUNTA la disponibilità a ricoprire l'incarico da parte delle Docenti interpellate

DECRETA

di conferire l'incarico di TUTOR alle insegnanti, che affiancheranno le docenti neoassunte per l'anno scolastico in corso:

ORDINE DI SCUOLA	TUTOR	DOCENTE NEOASSUNTO
SCUOLA dell'INFANZIA	GALLICCHIO Lucia	SORBO M. Antonietta
SCUOLA PRIMARIA	VITALE M. Carmela	DI GISI Ornella

Il Tutor ha il compito di “sostenere il docente in formazione affidatogli durante il corso dell'anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica e valutazione”, il docente tutor ha un ruolo significativo non solo nella fase finale del periodo di prova del docente neoassunto, ma soprattutto nel corso dell'intero anno scolastico quando dovrà esplicare una importante funzione di accoglienza, accompagnamento, tutoraggio e supervisione professionale.

Trattandosi di un compito impegnativo, il tutor dovrà:

- accogliere il neo-assunto nella comunità professionale;
- favorire la sua partecipazione ai diversi momenti di vita collegiale della scuola;
- esercitare ogni utile forma di ascolto, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l'efficacia dell'insegnamento;
- predisporre momenti di reciproca osservazione in classe: peer to peer (di cui all'art. 2 del D.M. 850 del 27/10/2015) che potrà esplicarsi anche nella elaborazione, sperimentazione, validazione di unità didattiche;

A completamento della formazione il tutor accogliente dovrà compilare un questionario esplicativo dell'esperienza svolta e stampare l'attestato sull'attività di tutoring effettuata. Tale attestato sarà firmato dal Dirigente Scolastico.

Ai sensi del comma 5 dell'art. 12 del D.M. 850/2015 “all'attività del tutor è riconosciuto un compenso economico nell'ambito delle risorse assegnate all'istituzione scolastica per il Miglioramento dell'Offerta Formativa”. Tale compenso è definito in sede di contrattazione d'istituto. Al tutor è riconosciuta, altresì, specifica attestazione dell'attività svolta, inserita nel curriculum professionale e che forma parte integrante del fascicolo personale. La presente nomina è pubblicata sul sito web dell'istituto.

N.B. Data l'emergenza sanitaria in atto, il percorso di formazione e tutoring potrebbe essere svolto, almeno parzialmente, nelle modalità a distanza.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Nicola Trunfo

*Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.
Esso sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*